



REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique



Université de Sfax
Ecole Supérieure de Commerce de Sfax

**PROJET DE MODERNISATION DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR EN
SOUTIEN A L'EMPLOYABILITE PROMESSE**

**PAQ-Développement de la Gestion Stratégique des Etablissements
d'Enseignement Supérieur (PAQ-DGSE)**

PAQ-DGSE-039-USF-ESCS

**RENFORCEMENT DES CAPACITES DE GESTION PEDAGOGIQUE,
ADMINISTRATIVE, FINANCIERE ET DE VIE UNIVERSITAIRE DE
L'ESC SFAX**

TERMES DE REFERENCE

TDR-D3-02-2021

« Formation des participants en coaching (PNL) »

Sommaire

1. Contexte de l'action	3
2. Objectifs et bénéficiaires de la mission	3
3. Tâches à réaliser	3
4. Livrables	4
5. Période, durée et lieu d'exécution de la mission	5
6. Qualifications et profil du consultant.....	5
7. Pièces constitutives du dossier de candidature	5
8. Responsabilités respectives	6
9. Mode de sélection et négociation du contrat	6
10. Conflits d'intérêt	7
11. Confidentialités	7
12. Sous-traitance	8
13. Résiliation	8
14. Textes de référence	8

1. Contexte de l'action

Dans le cadre du « **Projet de modernisation de l'enseignement supérieur en soutien à l'employabilité (PROMESSE)** » financé par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD) et le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS), le MESRS a engagé un Programme d'Appui à la Qualité pour soutenir le Développement de la Gestion Stratégique des Etablissements d'Enseignements Supérieur (PAQ-DGSE).

Dans le cadre de ce PAQ-DGSE, l'ESC a décroché un financement pour la mise en œuvre d'un projet ayant pour objectif « le **Renforcement des capacités de gestion pédagogique, administrative, financière et de vie universitaire de l'ESC Sfax** ». Pour ce faire, quatre domaines sont à développer, à savoir : gestion et gouvernance, formation et employabilité, recherche et innovation et vie estudiantine.

En ce qui concerne le domaine Recherche et innovation – **champ Concours d'initiatives innovantes** - l'ESC de Sfax, souhaite **recourir à un organisme** pour former des enseignants et développer leurs compétences en matière de Programmation Neurolinguistique- PNL.

L'ESC de Sfax, invite, par la présente demande, les **candidats/organismes** intéressés à manifester leur intérêt pour fournir les services décrits dans les présents termes de références de cette mission téléchargeables sur le site (www.escs.rnu.tn).

2. Objectifs et bénéficiaires de la mission

L'objectif général de cette mission est de renforcer les connaissances et capacités d'enseignement en coaching **en faveur des enseignants et du personnel administratif de l'ESC de Sfax**.

L'objectif de la formation en PNL consiste à :

- Amener les participants à prendre conscience et à mettre en place les méthodes et les outils d'organisation et comportementaux en PNL pour communiquer efficacement.
- Prendre conscience que tout est lié : la linguistique influence nos émotions et nos comportements.
- Prendre conscience des différents types de perceptions dans l'évaluation des situations et adopter la posture de coach pour déclencher et favoriser le changement
- Comprendre le fonctionnement des émotions et apprendre à les gérer

3. Tâches à réaliser

Sur la base des objectifs fixés pour la mission, et sous l'autorité de l'ESC de Sfax et du chef du projet PAQ-DGSE, le **consultant/l'expert** aura à réaliser les tâches suivantes :

- Faire découvrir aux participants l'utilisation d'outils simples et concrets de communication et de changement.

- Permettre aux participants de développer leurs compétences relationnelles à travers les principes de bases de la PNL.
- Acquérir de nouvelles techniques de communication dans un contexte entrepreneurial.
- Promouvoir de nouveaux modes de travail fondés sur une pédagogie de l'implication et de l'interaction.

Le nombre de jours de la formation : 8 jours de formation soit 60 heures

Les concepts clés à aborder :

- La PNL, une pédagogie, une philosophie, les présupposés (postulats, aphorismes) de la PNL.
- La réalité du monde et sa perception, la carte et le territoire, cadres comportementaux de la PNL....
- La calibration, l'acuité sensorielle, la congruence et l'incongruence, le feed-back et le partage.
- Le système de perception externe, le système de représentation, le système conducteur, les indices d'accès sensoriels, les prédicats linguistiques, les visuels, les auditifs, les kinesthésiques et les digitaux. ...
- Le Questionnaire EP-ED-Eco, Ancrage simple, Empilement d'ancres et Désactivation d'ancres, cercle d'excellence...
- Le métamodèle, les Omissions, les Généralisations, les Distorsions, la Structure linguistique qui influence le comportement, l'élégance dans le questionnement, le langage transformationnel...
- Les Etats Internes, le Recadrage, L'intervention en PNL, les états internes
- Protocoles pour accompagner le changement de comportement et atteinte d'objectifs...

4. Livrables

Les livrables, rédigés en langue française (version numérique et papier), doivent être fournis selon la forme jugée satisfaisante par l'ESC de Sfax et le comité d'exécution et de suivi du PAQ-DGSE. Une fois validés, tous les rapports seront remis aux parties concernées en version papier, en trois (3) exemplaires, avec un envoi en parallèle par courrier électronique (sous format Word et PDF). L'envoi du rapport final de la mission devra être effectué, dans les 15 jours qui suivent la fin de la mission. Les livrables comprennent les documents suivants :

- 1) Une note méthodologique basée sur ces termes de référence
- 2) Le plan de formation susmentionné ;
- 3) Les supports de formation ;
- 4) Les rapports de formation portant sur le déroulement de l'action de formation et les évaluations correspondantes ;
- 5) Les attestations de participation aux actions de formation ;
- 6) Fiche de présence ;
- 7) Certificats de compétences reconnues pour chaque participant ayant réussi le test général.

5. Période, durée et lieu d'exécution de la mission

La formation des enseignants sera organisée dans les propres locaux de l'ESC de Sfax ou dans les locaux de l'organisme formateur. Le consultant assurera la formation des apprenants, l'évaluation et la certification des apprenants. Des réunions périodiques de coordination seront prévues à l'ESC de Sfax.

La durée de la mission est de 8 jours. Elle se déroulera au cours du mois de septembre 2021 ou pendant toute autre période fixée ultérieurement par l'ESC de Sfax après concertation avec le consultant/organisme concerné.

La date de démarrage de la mission sera fixée par l'ESC lors de la négociation du contrat.

6. Qualifications et profil du consultant

Peuvent participer à cette manifestation d'intérêt les consultants/organismes de formation ayant:

- ✓ Un agrément de l'Etat Tunisien et une copie de la carte d'identité fiscale,
- ✓ Une expérience professionnelle pertinente dans le domaine
- ✓ Une bonne connaissance des structures de l'enseignement supérieur et de recherche ;
- ✓ Avoir participé à des actions et projets similaires ;

7. Pièces constitutives du dossier de candidature

Les consultants/organismes désirant manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus, doivent adresser au directeur de l'ESC de Sfax un dossier de candidature en langue française comprenant les pièces suivantes :

- **Lettre de candidature**, dûment datée et signée, au nom du directeur de l'ESC de Sfax.
- **Curriculum Vitae** des consultants qui vont intervenir dans cette action, comportant les diplômes, certifications, qualifications et expériences requises avec pièces justificatives (voir modèle présenté en Annexe 1).
- **Références récentes** (5 dernières années) et pertinentes en missions similaires
- **Qualifications** en rapport avec la nature de la mission avec les pièces justificatives
- **Une proposition détaillée du programme de formation** sous forme de tableau récapitulatif portant en détail l'intitulé de chaque module, leurs objectifs et les résultats escomptés et le nombre d'heures allouées à chacun.
- **Le document « termes de références »** dûment signé et paraphé à chaque page.

Les dossiers de candidature doivent parvenir par voie postale (normale, recommandée ou rapide) ou par dépôt direct au bureau d'ordre de l'ESC au plus tard **le 20/09/2021 à 12 heures 00mn, heure locale** (le cachet du bureau d'ordre de l'ESC faisant foi pour déterminer les délais) avec la mention suivante :

Projet PAQ-DGSE-039-US-ESCS

TDR-D3-02-2021

« NE PAS OUVRIR,

MARCHE POUR FORMATION DES PARTICIPANTS EN COACHING (PNL) »

Les candidatures doivent être envoyées par courrier recommandé ou par rapide-poste ou remise directement contre une décharge au : **bureau d'ordre de l'ESC Sfax, route de l'aéroport km 4, B.P.1081, 3018 Sfax Tunisie.**

8. Responsabilités respectives

▪ L'expert/consultant

- L'expert/ consultant est tenu à fournir à l'ESC de Sfax les livrables cités au paragraphe 4.
- Il est tenu de prendre à sa charge les frais de transport : transport urbain et interurbain, l'hébergement et tous les frais engendrés par le séjour des personnes concernées par les formations à réaliser.
- Il est censé s'acquitter de sa mission avec la diligence voulue et selon les règles de l'art.

▪ L'ESC de Sfax

L'ESCS s'engage à mettre à la disposition de l'expert/consultant, toutes les données nécessaires à l'exécution de sa mission et de mettre à sa disposition les équipements et les moyens matériels nécessaires durant l'exécution de la mission (vidéoprojecteur, impression, tirage, édition support numérique, ...).

Toutefois, l'expert/ consultant et l'ESCS peuvent se mettre d'accord pour que la formation ait lieu dans d'autres locaux, principalement les locaux de l'organisme formateur.

9. Mode de sélection et négociation du contrat

La sélection de l'expert/consultant Individuel est faite conformément aux procédures définies dans les directives « Sélection et Emploi des Consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale, Editions Mai 2004 (Version révisée en Juillet 2014) ». Cependant, les consultants individuels appartenant à un bureau ou à un groupement peuvent présenter des candidatures individuelles.

Une commission de sélection (CS) des candidatures établira un classement des candidats selon les critères suivants :

Critères de sélection	Points max
<i>Carrière professionnelle pertinente pour la mission</i>	
- Expérience professionnelle à caractère académique	.../10
- Les références en missions similaires	.../10
- Les références en missions similaires dans des établissements d'enseignement supérieur	.../20

<i>Qualifications et compétences du ou des consultants</i>	
- Diplômes des intervenants	.../05
- Certification	.../20
- Attestations pertinentes avec la mission	.../20
<i>Adéquation du programme de formation</i>	
- Pertinence du programme de formation	.../05
- Modalité de formation et méthodologie	.../05
- Moyens didactiques ou processus réel prévus	.../05
Total/100

Le dossier doit être appuyé par toutes les pièces justificatives, par conséquent, toute information qui nécessite une justification ne sera pas prise en considération que si la pièce de justification sera présente.

Un Procès-Verbal de classement des consultants sera rédigé au terme de la sélection par le Comité de sélection qui établira une liste restreinte pour la négociation du contrat. Un score minimal de 70/100 est requis pour être éligible. Tout candidat ayant un score nul dans l'une des rubriques sera éliminé de la sélection, indépendamment de son score final.

Avant son attribution définitive, le contrat est négocié avec l'expert/consultant sélectionné en concertation avec le chef du projet. Un PV est rédigé et visé par le chef du projet.

Les négociations du contrat portent essentiellement sur :

- Les conditions techniques de mise en œuvre de la mission, notamment le calendrier détaillé de déroulement.
- L'approche méthodologique.
- Le contenu des livrables.
- La rémunération de l'expert/consultant.

10. Conflits d'intérêt

Les consultants en conflits d'intérêt, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect au projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou le MESRS, doivent déclarer leurs conflits d'intérêt au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission ; en particulier, tout fonctionnaire doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

11. Confidentialités

L'expert/consultant retenu pour la présente mission est tenu de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion. Tout

manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission.

12. Sous-traitance

Le titulaire du marché doit en assurer l'exécution de la mission conformément à son offre. Il ne peut ni en faire apport à une personne, ni en confier son exécution à autrui.

13. Résiliation

La résiliation de plein droit intervient :

- En cas de décès du titulaire, sauf si la direction de l'ESC Sfax accepte la continuation du marché par les ayants droit.
- En cas d'incapacité physique manifeste et durable du titulaire du marché.
- En cas de faillite du titulaire sauf si l'ESC Sfax accepte les offres éventuellement faites par les créanciers dudit titulaire.
- En cas de manquement du titulaire à ses obligations et ses tâches.

14. Textes de référence

Le consultant est censé s'acquitter de sa mission avec la diligence voulue et selon les règles de l'art. La responsabilité de l'expert envers l'ESC de Sfax est régie par le droit applicable aux marchés publics et/ou les directives de la banque mondiale.

Pour toutes les dispositions non contraintes aux présents Termes De Référence ainsi que pour celles qui n'y sont pas prévus, le présent marché reste soumis aux :

- **Manuel des procédures du PAQ** (Annexes 10-a, b et c).
- **Décret n° 2014-1039 du 13 mars 2014**, portant réglementation des marchés publics.
- Réglementation spécifique de la Banque mondiale :
 - Directives Passation des Marchés de fournitures, de travaux et de services ;
 - Directives de sélection et emploi de consultants ;
 - Règlement de Passation des Marchés.

Ressources Drive : <https://drive.google.com/open?id=1oddsmn1NMvkl07vv34PQndUCshXBoq-t>